|  |  |
| --- | --- |
| Pracovník vykonávající činnost na tvorbě výstupu | Tomáš Volek |
| Identifikace výstupu/dílčího výstupu |  |
| Podoba výstupu | Elektronicky ve formátu pdf |
| Období realizace výstupu projektu | 03/2019 – 05/2020 |
| Období reportingu | **10/2019** |

**Kontrolní list výstupu musí být fyzicky předán fakultnímu koordinátorovi Ing. Touškovi a elektronicky garantovi aktivity dr. Klufové v měsíční frekvenci, vždy nejpozději k poslednímu pracovnímu dni daného měsíce.**

**Aktuální elektronická verze rozpracovaného výstupu musí být nahrána do složky OP VVV na OneDrive nejpozději v den odevzdání kontrolního listu.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Předmět kontroly | Kontrolní dotaz | Odpověď | | Komentář |
| **ANO** | **NE** |
| Základní  kontrola | Probíhaly v daném měsíci  práce na výstupu? |  |  |  |
| Obsahová kontrola | Jaké činnosti byly v daném měsíci konkrétně realizovány pro naplnění výstupu projektu?  Studium zahraniční odborné literatury. Zpracování tématu.  New forms of remuneration, team remuneration. Rewarding employees by methods Balanced Scorecard (BSC) and management by objective (MBO) |  |  |  |
| Z kolika procent je výstup nyní splněn? | 64% | |  |
| Vyskytují se další informace, které je nutné sdělit pro naplnění výstupu projektu? |  |  |  |
| Doložení výstupu | Byla na OneDrive nahrána aktuální rozpracovaná elektronická verze výstupu? |  |  |  |

Datum: 31.10.2019

…………………………………………………

podpis pracovníka